



СТРАТЕГИЯ

за

развитие

Детска градина – „ Делфинче „, гр. Св. Влас
8256 ул. ”Гоце Делчев” №1 тел./факс 0554 68 226 email: odz_delfinche@abv.bg
Булстат: 000048842 Директор: GSM - 0893 303 781



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор ДГ:

Сузана Говедарска

Заповед № 3226- 134/ 04.04.2023г.

ДВ, брой 11/02.02.2023г.- Закон за изменение и допълнение на ЗПУО

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА

ДГ - ”Делфинче”, гр. Свети Влас

за ПЕРИОДА 2020 / 2025 г.

I. Общи положения.

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на ДГ - ”Делфинче”, гр. Свети Влас

2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогически съвет.

* Настоящата Стратегия за развитие на ДГ-«Делфинче» гр. Свети Влас обхваща периода от 2020 до 2024 година, като се актуализира при нужда всяка година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа на детското заведение или при промяна на нормативната база.

* С настоящата стратегия са запознати:

- всички членове на колектива

- родителската общност

- РУО - Бургас и финансиращия орган Община Несебър.

Намеренията на стратегията са чрез реализиране на системата от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално- икономическите условия и съвременните образователни идеи да се утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:

1. Лисабонска стратегия на ЕС
2. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
3. Закон за предучилищното и училищно образование
4. Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Обн. – ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г., Издадена от министъра на образованието и науката
5. **Наредба №15 от 22.07.2019г.** за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Обн. В ДВ бр.61 от 02.08.2019г., в сила от 02.08.2019г.
6. **Наредба №24 от 10.09.2020г.** за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие. Обн. ДВ. Бр.84 от 29.09.2020г.
7. Конвенцията на ООН за правата на детето.
8. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА ДЕТЕТО 2019-2030 г., „Всички права за всички деца“ Проект 26.12.2018г.
9. Съвместен меморандум по социално включване на Република България
10. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст.
11. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата и ДГ.
12. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
13. Регионални приоритети на средното образование.

Разработването на стратегията на ДГ се базира и на основание

- чл. 263, ал.1, т. 1, **ал.4, ал.5, ал.6 / нови/** от ЗПУО,
- **чл. 7 от ЗФУКПС**- ЗАКОН ЗА ФИНАНСОВОТО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ В ПУБЛИЧНИЯ СЕКТОР

Стратегията ще бъде реализирана за 5 години в три етапа.

Първи етап организационен 2020 г.	Разработване на документация, създаване на условия: кадрови, материално-технически и т.н. за успешна реализация на дейностите заложи в стратегията. Начало на реализиране на дейностите насочени към създаване на нови образователни технологии.
Втори етап практически 2021-2023 г.	Постепенна реализация на дейностите, обновяване на съдържанието, педагогическите технологии, организационните форми. Периодичен контрол на дейностите. Корекция на дейностите.
Трети етап финален 2025г.	Обобщаване на резултатите от работата по реализация на дейностите и определяне перспективите за бъдещо развитие.
Контрол по изпълнението на стратегията	Директор Педагогически съвет Обществен съвет

Отчетност

Ежегодно в годишния план, доклад -анализа за контролната дейност на директора.
Периодично информирание на родителите за хода на реализация на стратегията чрез Обществения съвет.

Мотиви за изготвяне на стратегията.

На първо място отредената роля на Предучилищното образование/ПУО/.

* Създава мотивация за учене и така полага основите за учене през целия живот.

* Осигурява физическото, познавателното, езиковото, социалното, емоционалното и творческото развитие на детето.

* ПУО е ефективно средство за превенция на ранното напускане и отпадането от училище, основните причини за които са:

- училищна готовност на децата

- равен шанс при постъпване в първи клас

- основа за понататъшно учене

* Осигурява общуване в различна от семейната среда и положителна нагласа към новата социална роля «ученик».

* ПУО осигурява базови езикви и математически познания, и развиване на социални умения.

* ПУО създава условия за придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Всичко това се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве

ПРИНЦИПИ

Стратегията се основава на четирите ръководни принципа, прогласени в Конвенцията на ООН за правата на детето:



- * **Принципът за най-добрите интереси на детето:** В индивидуален план всяко решение, което има пряк или непряк ефект върху живота или благосъстоянието на конкретно дете, независимо дали се взема от възрастен, който работи или полага грижа за конкретно дете в лично или професионално качество, следва да се основава на оценка на най-добрите интереси на детето.
- * **Принципът за недопускане на дискриминация** – като ръководен принцип на правата на човека означава осигуряване на условия всички момичета и момчета в България да могат да се ползват от пълния обем права, предвидени в Конвенцията за правата на детето, от други международни актове и от националното законодателство, както и от създаването на всички необходими гаранции за защита от неравностойно неблагоприятно третиране въз основа на някой или на множество признаци.
- * **Право на участие** – всяко решение, което има пряк или непряк ефект върху живота или благосъстоянието на конкретно дете, независимо дали се постановява от административен или от съдебен орган, или се взема от възрастен, който работи или полага грижа за конкретно дете в лично или професионално качество, следва да се основава на изслушване на детето и на зачитане на мнението и на възгледите на детето.
- * **Право на живот, оцеляване и развитие** – държавата, както и всички отговорни институции, трябва да осигурят в максимална възможна степен оцеляването и развитието на всяко дете. Преодоляването на бедността, социалното изключване на децата, както и достъпът им до качествени здравни грижи трябва да са основна грижа на държавата и обществото и да преминават през всичките политики.

ЦЕЛ: - Изграждане на хуманна, функционална и позитивна, насърчаваща развитието образователна среда която гарантира:

*права и благосъстояние

*осигуряваща равен шанс и достъп до свободен избор и качествено предучилищно образование и възпитание на всички деца.

- Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на детското заведение за утвърждаването му като социо-културен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи.

II. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина и мястото ѝ в системата за предучилищно образование в населеното място (функционален анализ).

1. Анализ на образователната политика на детското заведение:

☞Изхождайки от принципите и основната ни цел:

-За осигуряване равен шанс, свободен избор и достъп до качествено предучилищно образование и възпитание на всички деца, вратите на детското заведение са отворени за всички по всяко време на годината.

***Прием и обхват на децата:** Обхвата на децата подлежащи на ЗПП е 100%, а на неподлежащите на ЗПП, 80 % в яслена възраст и 92% в другите възрасти.

***Организацията и съдържанието на педагогическия процес:**

Съдържанието се реализира чрез одобрените от Мон Програмни системи. Педагогическият съвет на ДГ-"Делфинче" е избрал да работи по програмна ситема „Златното ключе ” на издателство „ БИТ И ТЕХНИКА“.

На преден план е субект-субектно разгръщане на възпитателно-образователния процес.

Педагогическото взаимодействие се осъществява в три аспекта:

*чрез съдържанието,

*чрез начините, по които то се реализира и

*чрез позициите на субектите при взаимодействието.

Педагогическото взаимодействие се осъществява винаги, в и чрез дадена ситуация.

Ориентирането към ситуацията като единица на педагогическо взаимодействие има своето логично обяснение:

-осигурява се съответствие между житейската и педагогическата реалност и двете се организират, изграждат в система от ситуации със специфично съдържание и плътност;

-по-естествено житейските ценности се привнасят в педагогическото ежедневие;

-без да се пренебрегва крайният резултат, акцентът се поставя върху процеса, в който се формират знанията, уменията, отношенията;

-отразява се динамиката и гъвкавостта в общуването и съвместната дейност между субектите;

-създава условия за индивидуализиране на взаимодействията;

-стимулира бързи комуникативни рефлексии, чувство за самостоятелност, независимост и толерантност;

-не регламентира времето и силата на контактите;


-преодолява се авторитарно-императивната насоченост на педагогическия процес, превръщайки детето в партньор, сътрудник, заинтересован от процеса на дейността и нейния резултат и т. н.

Посочените позитиви на педагогическите ситуации ги правят предпочитани форми за организация на педагогическото взаимодействие. В ежедневието си учителят използва различни видове ситуации. Според броя на участниците са фронтални /с цялата група деца/, групови / участниците са в малки групи по 2-5 деца/ и индивидуални. Видът на ситуацията зависи от целите /задачите/ на учителя, спецификата на дейността и темата, равнището на знания и умения на децата, тяхната възраст, степента на самостоятелност. От значение са и някои обективни условия, място, време, пространство, материално-техническа и дидактическа осигуреност.

*** Условия за използване на иновативни педагогически технологии:**

Всяка група разполага с интерактивна дъска и лаптоп. Включен интернет. Колегите във всеки един момент могат да се докоснат до всичко ново и публикувано в пространството. Широко поле за изява предразполагащо към творчество и инициатива.

Ще се стремим да работим в посока- **ПРИБОЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ**

Интеграция – стар термин.....разлика с 	Приобщаване
фокусира се върху промяна на детето, за да пасне то на системата	фокусира се върху промяна на средата / системата, за да пасне тя на детето
основното понятие е „специални образователни потребности“	основното понятие е „барииери пред играта, научаването и участието“
съдържа (често имплицитно) възгледа, че не всички деца са обучаеми	експлицитно подчертава, че всички деца са обучаеми
фокусира се върху методите на преподаване и/или коригиране на дефицитите	фокусира се върху цялостна промяна на средата – например, промяна не само на практиките, но и на политиките и културата в ДГ
фокусира се върху академичните умения	отчита наличието на различни видове умения, не само академични
фокусира се върху работата с детето в ДГ и/или в „ресурсния кабинет“	обхваща и работа с други системи и с общността като цяло

***Прилагане на интерактивни методи, подходи и т.н./ цялостния процес на взаимодействие/:**

Методи, активиращи детето в процеса на учене : **взаимодействие** разгръщащо се не само между учителя и децата, но и между децата,“ при което те се учат един от друг- от знанията и от опита, които всеки притежава. Резултатът от това взаимодействие, са трайни знания и умения“преносими“и приложими в различни ситуации“- **Рефлексия.**

- Визуализиране

Техники на визуализиране-

„*Карти на ума*“ да се проследи процес, да се изживее отново преживяното, да се сподели и то заедно с другите деца от групата.

„*Асоциативен облак*“ за формиране на понятия (разкриване, обогатяване, уточняване и пр.)

“*Картинен разказ на дадено събитие*”

- Задаване на въпроси

- Обсъждане

- Ролеви игри

Симулационни игри

Ситуационни (проиграване на случаи) игри

Драматизации

- Подвижни и имитационни игри

- Емпиричност

Едновременно получаване на знания, формиране на умения и изграждане на нагласи за взаимодействие на основата на преживяното.

Интерактивната основа на педагогическото взаимодействие детерминира субектни отношения между педагога и детето, партньорство и сътрудничество в усвояването на познавателната и социалната информация, в споделянето и съпреживяването заедно с връстниците, дава възможност за личностна изява на индивидуалната неповторимост, удовлетворява детските потребности и интереси.

Педагозите работят за недопускане и преодоляване най-често срещани методически грешки:

- липса на инструкции за ролите (по-добър вариант е те да са в писмен вид);
- непълни и/или неточни инструкции;
- смесване на игрова с реална ситуация по време на игра;
- неопределяне на време за провеждане на играта;
- прекъсване на играта с неподходящи коментари и/или забележки (освен ако играта не го изисква);
- предупреждения и предразсъдъци;
- непълен (неточен) коментар в края на играта. (В. Гюрова, 2006, с. 65)

***ОСНОВЕН Е КОМПЕТЕНТНОСТНИЯ ПОДХОД**

Стратегията се основава на философията, че развитието и подкрепата към децата следва да бъдат насочени към **развитие на компетентности, необходими за живот през 21 век.**



Най-важно значение за изграждането на ключовите компетентности при децата има създаването и развитието на знания, умения и нагласи у възрастните (родителите, професионалистите и системите на образование, здравеопазване, социалната система и др.) за развиване и подготовка на децата за бъдещия им живот и за тяхното успешно социализиране.

Основните компоненти на компетентностния модел са:

- **Компетентност**, разбрана като съвкупност от знания, умения, нагласи и ценности, необходими за постигане на определени резултати;
- **Компетентностен профил** – набор от компетентности за определена длъжност или група длъжности, обединени по конкретен признак (например принадлежност към определено звено, функция или друго);
- **Системи за развитие и оценка на компетентностите**, като описание на отделните степени, показващи реалното ниво на владене на компетентността и необходимостта от допълнително развитие.



Един от ключовите фактори в тази нова перспектива са **динамично променящите се под въздействието на дигиталната трансформация условия**, в които се формира външната информационна среда, определяща детските възприятия от все по-ранна възраст. **Придобиването на дигитални умения вече ще изпреварва формирането на компетентност по отношение на качеството на съдържанието. Този проблем** изисква целенасочено въздействие за **създаване на способност за критично мислене и за изработване на селективен подход за търсене и възприемане.**

ИГРАТА водеща дейност, чрез която се подготвя придобиването на ключовите компетентности и се поставя основата на уменията за:

1. критическо мислене,
2. справяне с проблеми,
3. поемане на отговорност и вземане на решения,
4. инициативност и творчество и
5. работата в екип.

Това личи във всяко образователно направление.

Играта освен че винаги е емоционално преживяване за детето, се отличава и с редица предимства:

* прави го пълноценен участник в процеса на ученето, включвайки го в избора, а често и в създаването на самата игра;

- * провокира го да открие значението на правилата, докато играе;
- * допринася за изграждането на увереност, изобретателност и постоянство;
- * води до постигането на конкретна учебна цел, като винаги може да се променя според интересите и възможностите на конкретното дете;
- * дава възможност в процеса на играене детето да се постави в реална житейска ситуация и води до придобиването на умения за действие в такива ситуации;

* **подпомага да се проследи развитието на детето.**

Съществена част от компетентностния подход е умението да се извършват наблюдения. Периодът на предучилищното образование е най-подходящият за целта. В тази възраст, когато детето открива света, наблюденията могат да бъдат само качествени (описание на данни, като се използват сетивата (мирис, вкус, допир, звук, светлина.), а тяхното регистриране (записване, рисуване, изобразяване) е добре да стане с рисунка или вербално, при което, поставено в проблемна ситуация, детето развива усет за прилагане на изследователски подходи и изказва предположения и хипотези, използвайки интегрирани средства. **Така предучилищното образование поставя основите на проблемно базираното и резултатно ориентирано учене.**

* **Резултати от образователния процес и училищна готовност на децата.**

СИЛНИ СТРАНИ

- Детското заведение работи с пълен капацитет групи.*
- Децата са физически и психически здрави и правилно развити.*
- Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството.*
- Висок процент обхванати деца от яслена група.*
- Има приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина-начално училище.*
- Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.*
- Отлично взаимодействие с училището...*
- Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на децата.*
- Детското заведение е носител на престижни отличия и грамоти за участие в конкурси и творчески изяви на неговите възпитаници.*
- *Висок процент / 80 % / деца при изходно ниво показват над средно ниво.*

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ

- Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за индивидуална работа.*
- Неблагоприятни социални фактори-нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансовата криза и безработица.*
- Боледуващи деца подлежащи на ЗПП с изнежена физика, чийто родители не желаят или трудно разбират нуждата от редовно посещение на Пг. Група.*

2. Анализ на управленската политика на детското заведение:

☛ Ценности на институцията;

Ценностите играят ключова роля в определянето на посоката и целите на развитие.

1. **Подкрепа за индивидуално развитие:** ангажиране със създаването на персонализирани образователни планове и активности, които отчитат уникалните нужди и интереси на всяко дете.
2. **Безопасна и подкрепяща обстановка:** Защита и подкрепа на физическото и емоционалното благополучие на децата са от съществено значение. Установяване на стандарти за безопасност и поддържане на положителен социален климат.
3. **Сътрудничество с родителите:** Включването на родителите в образователния процес и сътрудничеството с тях допринася за успешното развитие на детската градина:
редовни срещи, образователни събития и отворена комуникация.
4. **Педагогическо качество:** Придържането към високи стандарти на образователно качество може да бъде ключова ценност. Това включва обучение и развитие на педагогическия персонал, използване на модерни образователни методи и постоянно подобряване на образователните програми.
5. **Интегриране на технологии:** Използването на съвременни технологии в образователния процес включва внедряване на образователни приложения, електронни ресурси и други иновации.
6. **Устойчивост и екологична осведоменост:** Отговорност към околната среда и устойчиво развитие. Детската градина насърчава екологични практики, интегрира уроци за опазване на природата и развива общностни инициативи.

Тези ценности са формулирани и прилагани със съгласуваност от целия екип на детската градина и отразяват специфичните потребности и цели на образователната институция.

*Организационна култура:

Концепцията за културата, приема идеята, че съществува **модил**, културна матрица от идеи, правила и норми, които са част от групата и ни обединяват в градинска общност. Индивидите в нашата общност трябва да осъзнават елементите на културната си идентичност, и да ги изразяват като норми и ценности за правилно поведение в общността. Културата е **обединяващ фактор** и белег на самоопределението на групата ни. Културата акцентира върху общуването и възпитанието в хуманитарен дух. Организационната култура като един от основните фактори за ефективност в организацията е и предпоставка за просперитет на институцията. ОК е споделени знания, споделено разбиране и споделено мислене. Насочваме внимание към интелектуалния потенциал на колектива и споделените ценности за хармонизиране на индивидуалните и колективни интереси.

Новата ни организационна култура се базира на ценности като:

- Съгласие
- Чувство за принадлежност
- Позитивно ръководство
- Самоуправление
- Стимулиране за по-добро изпълнение
- Качествено мислен

-Отлични постижения

-Толерантност

-Взаимна честност.

Организационната култура да се превърне в **качество** на цялата ни организация, за да изградим **стабилен и добър имидж**, за да се ползваме с **високо обществено доверие**.

***Стратегии за съхранение на знанието в институцията;**

Знанията прогресивно да се превръщат в основен ресурс на организацията. Все повече знанията на работещите в организацията изпъкват именно като конкурентно предимство. Да се превърнем в институция –интегрираща знания. Голяма част от знанията в организациите се създава и съхранява на индивидуално ниво у хората и групите от хора, които работят в организацията. От гледна точка на управлението на знанията интерес представлява степента, в която тези индивиди са склонни да споделят знанията си и по този начин да ги интегрират в организационното знание. Желанието за споделяне на знанието не е само субективен фактор, а в голяма степен зависи от управленските подходи за идентифициране, улавяне и интегриране на това знание, системата от награди и санкции, свързана със склонността към споделяне, организационната процедура за оценка на дейността на индивидите. **Именно целенасоченото използване на управленски подходи за трансформиране на индивидуалното знание в организационно знание представлява една съществена част от концепцията за управлението на знанията в организациите.**

Видове действия по обработка на информацията в посока към генериране на организационно знание:

придаване на смисъл (контекстуализиране на информацията);

създаване на знание от наличната информация;

вземане на решения въз основа на организационното знание. Един от най-важните процеси на преработката на информацията в знание е поставянето на информацията в организационен контекст. Нонака (Нонака, 1996; Нонака, 1991) нарича този процес **“социализиране” на информацията.**

***Кадрова екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати;**

ЕКИПЕН ПОДХОД

РАБОТНА ГРУПА	ЕКИП
<i>Силно изразени лидерски роли</i>	<i>Споделени лидерски роли</i>
<i>Индивидуална отговорност</i>	<i>Индивидуална и взаимна отговорност</i>
<i>Целта на групата е идентична с организационната мисия</i>	<i>Специфична цел, формулирана от екипа</i>
<i>Индивидуални работни резултати</i>	<i>Колективни работни резултати</i>
<i>Осигурява ефективни дискусии</i>	<i>Дискусии с отворен край, насочени директно за решаване на проблеми</i>
<i>Измерване на ефективността- индиректно, чрез общите организационни резултати</i>	<i>Измерване на ефективността-директно, чрез непосредствените екипни резултати</i>
<i>Дискутира, решава, делигира</i>	<i>Дискутира, решава и извършва съвместно реална работа.</i>

Кадровата политика на детското заведение: Основава се на НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г.

Кадровата политика създава предпоставки за:

- Повишаване на авторитета и социалния статус на педагогическите специалисти, изграждане на система за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие.

Кадрите трябва да притежават необходимите: образование и професионална квалификация, необходими за заемане на длъжностите на учителите,

Учителските длъжности са: учител, старши учител, главен учител, учител/ ст. учител по музика ;

- Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, за придобиване на професионално-квалификационни степени и квалификационни кредити.

- Професионално портфолио

- Кариерно развитие на педагогическите специалисти ще е резултат от усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието ;

• Необходимите компетентности като съвкупност от знания, умения и отношения по нива на кариерното развитие за всеки вид педагогически специалист ще се определят в професионален профил - основа за определяне на приоритети за професионално усъвършенстване, както и за подпомагане на самооценката и атестирането на педагогическите специалисти ;

- Атестиране на педагогическите специалисти

• Атестирането ще е процес на оценяване на съответствието на дейността на педагогическите специалисти с професионалния им профил, както и със стратегията за развитие на детската градина и ще се извършва от атестационна комисия, определена от директора на всеки четири години ;

• Разработване на система от обективни критерии и показатели за атестация на учителите ;

• Широко обсъждане на резултатите с учителите ,социалните партньори и родителите

• Засилване на конкуренцията между учителите и мотивацията за работа

• Обвързването на системата за кариерно развитие със системата на заплащане;

• Усъвършенстване на системата за диференцирано заплащане на труда - въвеждане на индивидуални средства за стимулиране на всеки учител на база постигнати резултати през УГ;

• Проява на по-голяма гъвкавост за по-високо заплащане при ефективно управление на средствата ;

• Доразвиване и усъвършенстване на системата за награждаван е- Морални и материални награди за високи постижения в предучилищното образование - с отличия и награди за образцово изпълнение на задълженията си със заповед на директора.Публичност и тържественост.

- Оптимизиране на информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.

Активно и отговорно участие в квалификационни форми с цел придобиване на квалификационни кредити.

- Създаване на условия за качествена вътрешно-институционална квалификация.

- Обмяна на опит - паралелно, допълващо, циклично - по проблемни области.

Педагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Проф. Бакалавър	I	II	III	IV	V
1	директор	1	1						1	
2	зам. директор									
3	главен учител									
4	старши учител	5	4	1				1	4	
5	учител	3	2	1					1	
6	старши учител по музика									
общо		9	7	2				1	6	

Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация		
1	домакин	1	<i>средно</i>		
2	главен готвач	1	<i>Средно-професионално</i>		
3	помощник готвач	1	<i>Средно-професионално</i>		
4	перачка	1	<i>средно</i>		
5	огняр	1	<i>средно</i>		<i>Курс за огняри</i>
6	помощник възпитател	6	<i>5 средно</i>		<i>Сертификати за помощ.- възпитатели</i>
			<i>1 основно</i>		

7	детегледачка	0	средно		
8	чистачка	0	средно		
9	медицински сестри	2	Проф. бакалавър		

Ефективност на разпределението на персонал; възможности за оптимизиране на професионалното поведение на работещите;

Силни страни

- Квалифициран педагогически персонал с опит и стаж.
- Утвърдена екипност на различни равнища.
- **Добра** вътрешно-методическа квалификация, съдействаща развитие на творческите интереси и новаторско отношение към педагогическия труд.
- Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност
- Работа в екип на различни нива-педагогически и обслужващ персонал.
- Участие в курсове за поддържаща квалификация към специализираните департаменти на педагогическите факултети към различните университети и РУО на МОН гр.Бургас.
- Придобиване на образователна –квалификационна степен от все по-голям брой учители.
- Дългогодишна съвместна работа.
- Възможност директора сам да прави подбор при назначаване на персонал.
- Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.
- Материално стимулиране на учителите, прилагащи иновативни методи, средства и дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Популяризиране в специализирания печат и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на целия педагогически екип чрез различни форми.

Материална база и техническа осигуреност

Нова и технически обезпечена база.

Затрудняващи моменти

- Привличането и задържането на млади учители се идентифицира като едно от основните предизвикателства пред системата на предучилищното образование.
- Липса на методист или психолог, които биха били полезни в подобряването качеството и ефективността на ВОП и ежедневно работата с учители, родители и деца.
- Прекалена административна натовареност на директора.
- Недостъжни умения на учителите за работа по европейски проекти.
- Без опит в работата по международни, национални и вътрешни проекти.
- Липса на желание и умения за презентирание и популяризиране на собствен опит, търсене на решения на проблеми.
- Слаби умения за прилагане на стратегии за работа с родители, консултиране на родители, мотивиране за участие в дейности.
- Слаби умения за приобщаващо образование на деца със СОП и проблеми и за изготвяне на индивидуални планове за развитие на децата.

Изградена площадка по БДП

Музикален салон

Физкултурен салон

Предвид изискванията на **Наредба №24 от 10.09.2020г.** за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие. Обн. ДВ. Бр.84 от 29.09.2020г. Ще е необходимо да се:

обособи: -кабинет за допълнителна подкрепа

доразвие: - библиотечния кът

създадем:- достъпна и безопасна архитектурна среда

природен кът, а при възможност и опинта градина

*➤ **Маркетингова политика на детското заведение, комуникация и взаимодействие с факторите на социалната среда; представяне и популяризиране на постиженията на децата и постиженията на учителите; имидж на детската градина.***

Маркетинговите комуникации са „процес на планиране, насочен към осигуряване на това **всички контакти между ДГ “Делфинче“ и настоящия или потенциален клиент на продукта, услугата, организацията да съответстват на дадения човек и да са постоянни във времето**”. Ключът към интегрираната маркетингова комуникация е способността ѝ да се подобрява, да тества, да отчита резултатите и да се адаптира, да развива генерална перспектива.

До голяма степен имиджът се формира с помощта на рекламата. Тя е призвана да направи „познаваем“ и привлекателен имиджа на ДГ.

РЕКЛАМАТА е разпространение на информация за съществуването на нашият продукт, за неговите качества, начина на осъществяване на дейността. Тя е „**нелична форма на комуникации, осъществявана чрез заплащани системи за разпространение на информацията при точно указан източник на финансиране**”

Средства на рекламата: вестници и списания, радио и телевизия, плакати и афиши, каталози, справочници и др.

Класически инструменти: са обявите в медиите, листовките, Интернет. Те имат високи рекламни разходи, но постигат достатъчно добра ефективност.

Усилва работата с обществеността /т.нар.public relations или PR/ представляваща «планомерна, настойчива и обмислена дейност, насочена към установяване и поддържане на взаиморазбиране между организацията и обществеността».

Основни черти на пбблик рилейшънс като вид маркетингови комуникации са:

- ❖ широк обхват на аудиторията;
- ❖ достоверност;
- ❖ многообразие на използваните форми;
- ❖ неопределеност на ефекта от въздействието;
- ❖ дългосрочна перспектива;
- ❖ ефективност в представянето на ДГ или образователната услуга;
- ❖ относително невисока стойност;
- ❖ повествователност на информацията, претендираща за обективност.

Целите и задачите на PR в ДГ могат да се формулират така:

- формиране и поддържане на позитивен имидж;
- взаимодействие с регионалния инспекторат по образование и местната власт;
- поддържане на връзка със сродни учебни заведения;
- контакти с бизнеса;
- търсене на дарители и спонсори;
- създаване на нови обществени организации в сферата на образованието;
- работа с персонала.

Основни инструменти на PR:

- o Публикации-брошури,обявления;
- o Мероприятия-семинари,конференции;
- o Новини-информация за успехите на ДГ;
- o Работа с населението-срещи и разговори с местни ръководители, родители, бизнесмени;
- o Средства за идентификация-фирмен стил на ДГ;
- o Лобиране-предложения, инициативи чрез общински съветници;
- o Социална отговорност-създаване на добра репутация на ДГ.

Резултат от обратната връзка с обществеността са новите творчески идеи, контакти, връзки, партньори и проекти, добрия микроклимат и положителния образ на ДГ като предпоставка за утвърждаването ѝ в очите на потенциалните потребители.

Предоставянето на информация за ДГ /Публичност/ поражда съвършено нов елемент на информационно-комуникационната среда-**ДОВЕРИЕ**. Публичност е **всяка информация** или **действие**, с помощта на които ДГ, човек, събитие или идея стават известни на широката общественост.

ЦЕЛИ на Публичността :

Да се окаже максимално влияние върху лицата, вземащи решения в областта на интересите на ДГ, да се преодолеят комуникативните бариери, пречателни за разширяването на нейната известност;

Да се увеличи обемът на допълнителни образователни услуги, с цел получаване на допълнителни извънбюджетни финансови и материално-технически средства;

Да се подобри имиджът на учебното заведение и повиши неговият престиж сред обществото.

По този начин се постигат задачите на публичността-за укрепване на репутацията на учебното заведение, подобряване информираността на населението за дейността на ДГ, привличане на спонсори, укрепване на връзките с обществени организации, активизиране на творческия потенциал на педагогическия колектив.

Към другите средства на публичността можем да отнесем например; **фотоизложбите, дните на отворените врати, участия в спортни състезания и състезания по различни образователни направления.**

Една от най-често използваните форми за организация на комуникациите в образованието е рекламата. Детското заведение има традиции в рекламиране на дейността си. Всичко , което се случва в детската градина, празници /национални и градински/, изяви на децата в тях, благотворителни изложби, участия на децата в допълнителни дейности, разнообразни квалификации за персонала, отворени врати за родителите и

семинари по теми, интересувачи родителите, намира по своеобразен начин, място в живота и ежедневието на хората, които живеят в град Св. Влас.

Сайтът на ДГ: в него може да се видят най-важните и забавни моменти от живота на децата в детското заведение, защото активната част на деня те прекарват там. Има отделено място за всяка група, в което се опитваме да поднесем информация за родителите: какво са научили децата им, как е организиран денят им, как сме организирали различните кътове за обучение и игра. Стараем се и събираме снимки от живота на децата и ги подреждаме в снимков архив, публикуваме статии в полза на родителите /за възпитанието на техните деца/, отразяваме личните им празници, публикуваме линкове към други полезни за тях /родителите/ сайтове. Съдържа всички документи за дейността на ДГ.

Създадени: Фейсбук на ДГ и фейсбукгрупи – за бърза комуникация и обратна връзка с родителите на децата.

Всяко дете има портфоли, което родителят при желание, може да получи при поискване от учителите.

БЮЛЕТИН- месечен за дейността на ДГ.

«Училище за родители»-самите родители могат да получават съвети и помощ за възпитанието и отглеждането на децата си, както и тренинги със същата цел. Освен това програмата разполага и със разнообразни материали и пособия.

«Адаптиране на средата за работа със деца със СОП». Видно е, че сме отворени за деца със СОП и в наше лице, родителите могат да намерят съюзници и обучители на тези деца.

Градината осъществява и допълнителни дейности, като: модерни и харатерни танци, изобразително изкуство; Английски език; футбол. Има родители, за които също така е важно възпитаването в християнски ценности и добродетели. Във връзка с това градината има възможност да организира група за «Християнски ценности», в която децата да получават знания и се възпитават, като едни истински християни.

Изхождайки от всичко това, смятам че ДГ „Делфинче” е конкурентно способна, градина с 43 годишен живот, дала старт на много деца от града. С изградените традиции от екипа на детското заведение и със съвременните технологии, с които разполагаме а и не на последно място с обичта си към децата и спокойната атмосфера в градината, това е едно място, в което децата получават не само обучение и възпитание, а и незабравими моменти от най-хубавия период в развитието на човека – ДЕТСТВОТО.

3. Социално-икономически анализ:

В нашият регион дейността се развива в сферата на туризма и услугите. Няма предприятия, което затруднява възможността да се търсят платежоспособни дарители, за дофинансиране в дейността на ДГ.

Демография- В районите в южната част на страната е концентрирано по-голяма част от населението (62.9%), което е важен фактор по отношение на потенциала им за развитие.

В нашият район е на лице благоприятната демографска ситуация.

III. Идентификация на стратегиите.

PEST анализ на външната среда

№	Социални тенденции	№	Последствия за нас
1	Демографска ситуация: сравнително постоянен брой новородени за година. Деца на граждани от други страни.	1.	Вариране броя на децата в групите.
2.	Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно-възпитателния процес. COVID-19 епидемия.	2.	Липсват позитивни нагласи и мотиви за учене.
3.	Ниска заинтересованост на част от родителите за случващото се в детската градина.	3.	Негативно, неправилно отношение и подценяване значението и ролята на детската градина за развитието на детето.
4.	Нисък образователен статус на част от родителите.	4.	Нежелание за включване в съвместни с ДГ дейности.
5.	Нисък социален статус на учителската професия.	5.	Негативизъм към учителската професия.
Технологични тенденции		Последствия за нас	
1.	Подобряване технологичното обезпечаване на образователния процес.	1.	Ефективно използване на технологичната база.
2.	Въвеждане на ИКТ.	2.	Засилване интереса на родителите и децата към учебно-възпитателния процес.
3.	Промяна на нагласи и стереотипи в съответствие с изискванията на обществото.	3	Стремеж към повишаване качеството на образователния процес на основата на иновации.
Икономически тенденции		Последствия за нас	
1.	Световна финансова и икономическа криза.	1.	Съобразяване и актуализиране на бюджета с реалната ситуация и финансовите рамки.
2.	Невисоки доходи на семействата, безработица сред част от родителите.	2.	Вероятност за трудно събиране на таксите за ДГ.
3.	Недооценяване на учителския труд в новата реалност.	3.	Недостатъчно желание и мотивация у част от учителите за повишаване на дигиталните компетентности.

4.	Нисък стандарт за едногодишна издръжка на дете в детската градина.	4-	Засилване тенденцията за претовареност на групите.
Политически тенденции		Последствия за нас	
1.	Закон за предучилищно и училищно образование/ 01.08.2016 г. Постоянни промени в Нормативната база.	1.	Постоянна промяна в правилници и Планове, което отнема време от фактическата дейност с децата.
2.	Различно отношение към детето и учителя	2.	Очаквано достойно заплащане труда на Учителя.

IV. Концепция за развитие на детската градина.

1. Мисия на детската градина:

☛ Финансово обезпечаване, интегриране и насочване усилията на ДГ “Делфинче“ и гражданската общност в гр. Св. Влас към подобряване на средата и към повишаване на жизнените шансове на всяко дете за реализация на неговите възможности.

Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в ДГ, осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за пълноценна социална реализация и развитие на способностите в процеса на възпитание и обучение.

2. Визия на детската градина:

☛ В общественото пространство детското заведение да се утвърди като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социо-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, съмишленик и партньор на деца, родители и учители:
- **Осигуряваща** условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 1 до 7 годишна възраст.
- **Съдействаща** за личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно-образователен процес в педагогическото взаимодействие
- **Гарантираща** постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата и за децата.

ДГ“Делфинче“ има ВИЗИЯ да е:

Предпочитана среда за 2–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.

Основните цели на предучилищното и училищното образование са:

1. интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
10. познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз

3. Стратегически цели и организационни задачи в ДГ“Делфинче”:

1. Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.
2. Хуманизация на възпитателно - образователния процес и преоткриване на детската личност, възпитавана в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество.
3. Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културни институции при осъществяване на държавните образователни изисквания.
 - Разчитане на творческия заряд, креативност, любознателност и висока сензитивност на децата.
 - Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност.
 - Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.
 - Добра диагностична работа и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.

Цели – СПЕЦИФИЧНИТЕ ОТЛИЧИТЕЛНИ РЕЗУЛТАТИ, които детската градина се стреми да постигне в изпълнение на своята мисия

4. Стратегически приоритети на детската градина:

✍️*Осигуряване на качество на предучилищната подготовка, включително и чрез система за оценка и контрол на качеството.

* Ефективна квалификация на кадрите.

*Активно включване на родителите за постигане на заложените цели.

V. ДЕЙНОСТИ на детската градина за реализиране на мисията и достигане на стратегически цели чрез рационално използване и развитие на конкурентните преимущества.

✍️Описват се организационни действия и управляващи подходи, които ще бъдат използвани за достигане на стратегическите цели и постигане на желаната визия на детското заведение в дългосрочен период.

Конкретизират се отделите етапи, свързани с реализиране на изпълнението на конкретните организационни задачи и желаните промени/модернизации, като позитивни възможности за оптимално адекватно адаптиране на детската градина към промените във външната среда.

Приоритетно направление I.

Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие:

ДЕЙНОСТИ:

1. Обогаляване и усъвършенстване на вътрешнометодическата дейност.
2. Продължаване на изградената система за квалификация.
3. Използване на компютрите за разработка и провеждане на учебния процес.
4. Използване на иновационни методи и форми в обучението.
5. Насърчаване на учителите за работа в екип.

Приоритетно направление II.

Повишаване качеството на ученето.

Развитие на уменията, компетентностите и ценностите на всяко дете.

ДЕЙНОСТИ:

1. Поставяне на детето в центъра на цялостната дейност и изграждане на положителна мотивация към учебния процес.
2. Осигуряване на стимулираща среда.
3. Изграждане у децата от ПГ. групите на умения и техники за активно учене.
4. Подобряване на дисциплината и изграждане на училищна готовност и мотивация за учене чрез въвеждане на иновативни методи и подходи.

Приоритетно направление III.

Осигуряване на достатъчен брой допълнителни дейности и стимулиране на детската активност:

ДЕЙНОСТИ:

1. Развиване на допълнителните дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на децата.

2. Изява на децата, чрез участието им в концерти пред родителите и обществеността.
3. Посещение на природни и исторически забележителности, съпроводени от фотоизложби и изложби на рисунки.
4. Включване и активно участие на децата във всички извънградски мероприятия на общинско и областно ниво.

Приоритетно направление IV.

Привличане на повече деца в ДГ.

ДЕЙНОСТИ:

1. Поставяне на детето в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие и обучение.
2. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на знанията.
3. Показване на практическата приложимост на изучаваното съдържание по ДОС в различните направления.
4. Обособяване на ДГ като културно-информационно средище.
5. Задоволяване желанията на учениците за допълнително обучение в избираеми и факултативни часове.
6. Съвместни дейности с детските градини – открити уроци, съвместни тържества и др.
7. Организиране и провеждане на ежегодна рекламна кампания с цел популяризиране на достиженията на учителския екип.
8. Популяризиране на успехите и постиженията на децата сред родителите, обществеността и връстниците им чрез постоянни изложби, медийни изяви, на уеб-сайта на ДГ и фейсбук профила на ДГ др.
9. Актуализиране сайта на ДГ.

Приоритетно направление V.

Подобряване и обогатяване на материално-техническата база в ДГ:

ДЕЙНОСТИ:

1. Развиване на библиотечния кът и попълване на библиотечния фонд с дарени и закупени книги.
2. Поддържане на интересна за децата , интерактивна работна среда: от учителите.
3. Ремонт на терасата пред яслата.
4. Ремонт на подпорната стена.
5. Ремонт на двора около подпорната стена, изграждане на съоръжения по допълнителна преценка- за достъпна среда в съответствие с изискванията на **чл.8 от Наредба №24/ 10.09.2020г.** за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие. Обн. ДВ. Бр.84 от 29.09.2020г. във връзка с **Наредба№4 от 2009г.** за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания/ ДВ, бр.54 от 2009г./.
6. Обособяване на специализиран кабинет за приобщаващо и подкрепящо образование.

VI.ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Финансовата политика на ДГ „ Делфинче“, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета,

бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.

Основна цел на финансовата политика на детското заведение е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на образователната институция осигурява ефективното бюджетирание и финансово управление чрез:

- Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;
- Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;
- Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;
- Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция ;
- Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;
- Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;
- Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;
- Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;
- Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;
- Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Финансово обезпечаване на дейностите по изпълнение на стратегията.

1. Чрез средства от бюджета на ДГ.

Въвеждането на делегиран бюджет, като модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на училищното образование, е положителна стъпка за нашата ДГ. Финансовите ресурси ще бъдат насочени към постигане на целите на градинската образователната политика. През четиригодишния период по изпълнение на стратегията ще разчитаме на поэтапното увеличение на средствата за образование. Увеличението на финансовите средства вероятно ще бъде съпроводено с усилване на фокуса върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и обвързване финансирането на ДГ с постигането на целите и задачите за качествено образование, с включване на повече фактори, определящи различия в разходите на едно дете, във формулата за разпределение на средствата. Включване на елементи като качество на обучението, посещаемост и брой на завършилите ДГ в модела на разпределение на средствата в системата. Размера на финансиране ще продължи да зависи от броя Деца към първа дата на съответната година и ще претърпи корекция спрямо брой деца към първи октомври на съответната година.

2. Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на средства за:

- средства от Обществения съвет, благотворителни базари.
- кандидатстване по проекти.
- дарения.

- учебници и учебни помагала
- здравни кабинети
- капиталови разходи, спорт
- добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане
- добавка за подобряване на материално-техническата база ДГ.
- средствата по национални програми за развитие на образованието.
- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Средствата за СБКО и квалификация на учителите (извън тази по Национална програма „Квалификация“) са включени в единните разходни стандарти.

Ще разчитаме и на приход на ДГ от собственост. Приходите на ДГ от собственост ще **постъпват директно по банковата ни сметка** и ще се разходват за подобряване на материалната база. Увеличение на приходите ни ще се реализира от кандидатстването ни по различни проекти. Заплащането на труда на учителите и служителите в ДГ ще се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата.

Нашите усилия ще бъдат насочени към:

- Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво ДГ.
- Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, което означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с истинска европейска добавена стойност и по-добро постигане на целите като цяло.
- Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства към училището. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие в управленската и финансовата дейност на ДГ **чрез обществения съвет.**
- Насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в ДГ чрез съвместни дейности с Обществения съвет.

ДГ-“Делфинче“ оперативно ще управлява ресурсите си въз основа на тази 4-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, човешките ресурси и разпореждането с МТБ), и **ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител, помощен персонал и на резултатите постигнати от децата.**

Срокът за изпълнение на стратегията за развитие на ДГ “Делфинче“– гр. Свети Влас е **септември 2024 година.**

Очаквани резултати и критерии за оценката им

Изградена система по управление на качеството в Образователната институция Налична е цялата документация заложена в нормативната и управленска база на образователната институция.

Проведени дейности по приоритетни направления заложили в Годишния план Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на Образователната институция(самооценка), като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативно планиране.

1. Възпитаване и обучение чрез създаване на условия за придобиване на ключови компетентности, на нови умения и познания и емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за новите предизвикателства-критерии:

- осигурен качествен и интерактивен учебно възпитателен процес от професионалисти с ново мислене и готовност за непрекъснато

професионално и личностно развитие.

- поддържане и непрекъснато обогатяване на материално техническата база в крак с новите изисквания
- голямо разнообразие от различни и желани от децата дейности чрез свободен избор и достъп за всяко дете

2. Повишаване и поддържане на съществуващата мотивация на учителите и непедагогическия състав, непрекъснато усъвършенстване и квалифициране на кадрите- критерии:

- брой квалификационни кредити и участия на педагогическите специалисти в различни квалификационни форми
- кариерно развитие и придобиване на повече и различни ПКС
- участие в конференции

3. Поддържане на висок професионален имидж на институцията - критерии:

- желание от родителите за постъпване на децата им в ДГ от ранна възраст -3 год.
- висока посещаемост пълен капацитет и списъчен състав
- множество изяви на различни нива и чрез разнообразни методи и средства популяризиране на добри практики
- запазване, укрепване и непрекъснато повишаване доверието на родителите към детското заведение и екипа ни.

4. Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения на ДГ „ Делфинче“ със семейството и другите социални фактори - Обществен съвет, библиотека, община, кметство и други- критерии:

- разнообразни, системни, интересни и полезни партньорства, осъществявани чрез различни дейности, мероприятия, изяви, работни срещи и други форми на взаимодействие и доверие.

5. Ефективен мониторинг, отчетност, прозрачност и докладване по изпълнението на всички дейности на стратегията

6. План за иновационни политики и управление на процесите - разработване и внедряване на нови методи и техники за развитие на ДГ „ Делфинче“ с оглед постигане на максимални резултати чрез използване на:

- **политика за работа с хора**- работа в екип, техники за успех, уникалност на всеки един от екипа, създаване на база от идеи и среда за тяхното прилагане, взаимопомощ и подкрепа в екипа.
- **политика за насърчаване на учителите**- техники за успех, награди и признания, насърчаване чрез стимули, сътрудничество в екипа, регламентирано време за комуникация, споделяне на притеснения, идеи, инициативи, успехи, зачитане лични празници на всеки един от екипа, оценка на всеки един от екипа пред останалите, поддържане на отборен дух. Осигуряване на лично пространство - режим на труд и почивка, зачитане на личния живот, политика на отворени врати
- **политика за позитивна институционална общност**- техники за успех, среда за надграждане на компетенциите, признаване на културни различия, справедливо справяне с всеки казус, човек или проблем
- **политика за осигуряване на ресурси и материали**- осигуряване на спокойна и обезпечена работна среда, материали според нуждите и идеите на екипа с цел прилагане на нови или различни техники за работа с децата
- **политика за въвеждане на иновации в обучението**- свободен избор на техника, метод, средства. Положителна подкрепа за различните стилове на работа, гарантиране на разнообразието и творчеството в работата с децата.

Част от настоящата Стратегия е Програмната система на ДГ „ Делфинче“

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента;
- в случай на промени в организацията на деността на детското заведение;
- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до педучилищното образование.

На основата на тази стратегия всяка година се **разработва годишен план** за дейността на детската градина, с посочени конкретните отговорници и срокове за изпълнение.

Въз основа на тази стратегия ДГ е разработила **План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за периода 2020-2025г./Приложение№1- по години/- СЛЕДВА**

Стратегията за развитие на ДГ-«Делфинче» е приета на заседание на Педагогическия съвет – **Протокол №4/ 14.03.2023 г.** и е утвърдена със **Заповед № 3226- 134/ 04.04.2023г.** на директора на ДГ.

Директор ДГ:

Сузана Г. Говедарска

ЗАПОЗНАТИ СЪС СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА
ЗА ПЕРИОДА 2020/ 2025 г.:

<i>№</i>	<i>Име и фамилия</i>	<i>Заемана длъжност</i>	<i>Подпис на лицето</i>
1	Радостина Т. Добрева- Иванова	старши учител	
2	Ралица П. Новкова	учител	
3	Иринка И. Пешева	старши учител	
4	Наталия П. Господинова	старши учител	
5	Мариана В. Николова	старши учител	
6	Николина Я. Славова	старши учител	
7	Катерина Д. Митева	учител	
8	Донка Маринова Сотирова	учител	
9	Мария П. Чапанова	домакин	
10	Веселина Д. Пешева	главен готвач	
11	Кристина Н. Минчева	помощник готвач	
12	Величка Д. Ивамова	перачка	
13	Милена Д. Божинова	помощ. възпитател	
14	Златинка И. Георгиева	помощ. възпитател	
15	Еленка Мавродиева	помощ. възпитател	
16	Петя Г. Чаталбашева	помощ. възпитател	
17	Соня Н. Тодорова	помощ. възпитател	
18	Гина М. Михова	помощ. възпитател	
19	Васил Т. Пешев	огняр	
20	Людмила А. Танева	старша-медицинска сестра ДГ	
21	Диана Д. Данева	медицинска сестра	

Приложение №1 План за Действие към стратегията

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорни
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1.								
<p>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:</p> <p>Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс до качествено предучилищно образование на всички деца.</p> <p>Оптимизиране на възможностите на детската градина да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.</p>		От бюджет ДГ	12/2025г.	<p>1. Повишена Достъпност до Образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> По-голям брой деца ще имат достъп до предучилищно образование. Намаляване на социалните и икономическите бариери, които пречат на достъпа до образование. <p>2. Качество на Образованието:</p> <ul style="list-style-type: none"> Повишаване на образователния стандарт и качеството на предучилищното образование. Интегриране на иновативни методи и технологии в образователния 	Яслена група	80%	90%-100%	Директор комисии
					1 възрастова група			
					2 възрастова група			
					3 възрастова група			
					4 възрастова група			

					<p>процес.</p> <p>3. Равни Възможности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Предоставяне на равни възможности за развитие на всички деца, независимо от социален, икономически или културен статус.• Подкрепа за деца със специални образователни нужди. <p>4. Център за Образователна, Културна и Социална Дейност:</p> <ul style="list-style-type: none">• Превръщане на детската градина в интегриран център за образователна, културна и социална дейност.• Отваряне на врати за родителско участие и участие на общността в образователния процес. <p>5. Интегриране на Инициативи:</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none">• Създаване на атмосфера, която подпомага многостранните инициативи.• Развиване на партньорства с местни организации, бизнес сектор и други образователни институции. <p>6. Общностна Връзка:</p> <ul style="list-style-type: none">• Подобряване на връзката между детската градина, родителите и общността.• Създаване на образователна общност, която подкрепя децата в техния образователен процес. <p>7. Развитие на Индивидуалните Способности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Способността на децата да развиват своите умения и таланти в подходяща и подкрепяща среда.• Подпомагане на				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>индивидуалното развитие на всяко дете.</p> <p>8. Иновации в Образованието:</p> <ul style="list-style-type: none"> Създаване на модел за иновации в образованието, който може да бъде адаптиран и внедрен в други образователни институции. <p>Тези очаквани резултати би трябвало да подкрепят постигането на стратегическата цел за изграждане на иновационна образователна среда и оптимизиране на възможностите на детската градина.</p>				
Оперативна цел 1.2.									
- Повишаване на качеството на предоставяното образование;		От бюджет на ДГ	12/2023г.	-Създаден механизъм за мониторинг на качеството.					Директор учители
- Подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите образователни			9/2023г. 9/2024г. 9/2025г.	-Осигурена модернизирана материална база, оборудване и дидактични средства, включително материали за развитие на мисленето и въображението на децата. Осигурено безвъзмездно ползване на познавателни	ГРАО-кметство Дял на обхванатите деца на възраст 4 г. в предучилищно образование	82%	90-100%		

резултати; Адаптация и социализиране				книжки за децата. Реализирани обучения на специалистите в ДГ. Утвърден и приложен модел за супервизия и наставничество. Разработен и внедрен компетентностен профил на непедagogическите специалисти. Преподаване/стимулиране на включени в предучилищното образование компоненти на ключови компетентности, подходящи за възрастта на детето; Учителите в ДГ и специалистите в яслата са подготвени, споделят общи професионални цели; Развитие на квалификационна система, която може да обхване всеки практикуващ, системно работещ или общуващ с малки деца, пряко практикуващите /полагащите грижи/ са в състояние да разпознават и стимулират развитието на съобразени с възрастта ключови компетентности.	спрямо общия брой на децата на 4- годишна възраст	50% пряко практикуващите /полагащите грижи/ са в състояние да разпознават и стимулират развитието на съобразени с възрастта ключови компетентности	70% пряко практикуващите /полагащите грижи/ са в състояние да разпознават и стимулират развитието на съобразени с възрастта ключови компетентности	
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците								
Оперативна цел 2.1.								
1. Утвърждаване на детските потребности от		Бюджет ДГ	12/2025г.	1.Подобрено социално поведение и умения за	неприложимо			Директор Педагози

	<p>социални контакти за опознаване и разбиране на света.</p> <p>2. Подготовка за ефективно социално общуване и постепенно навлизане на общочовешките ценности в детския свят.</p> <p>3. Опознаване на най-близките до детското светоусещане общности - семейство, детска градина, училище, приятелски кръг.</p> <p>4. Възпитаване на чувство за принадлежност към род и Родина, съпричастност, приятелство, гражданственост</p> <p>5. Формиране на първоначални умения у децата за разбиране на взаимозависимостите и хармонията, на които е подчинен светът</p>			<p>взаимодействие. Развиване на емпатия и разбиране за нуждите и чувствата на другите деца.</p> <p>2. Развиване на умения за ефективно комуникиране. Придобиване на способности за разрешаване на конфликти и управление на емоции.</p> <p>3. Подобро разбиране за ролите и функциите на семейството, детската градина, училището и приятелския кръг. Развиване на чувство за общност и взаимозависимост.</p> <p>4. Формиране на положително чувство за принадлежност към род и родина. Развиване на чувство за съпричастност и гражданска отговорност.</p> <p>5. Придобиване на основни умения за разбиране на взаимозависимостите в обществото. Развиване на умения за сътрудничество и тимова работа. Постепенно Навлизане на Общочовешките Ценности:</p> <p>Развиване на основополагащи ценности като толерантност, уважение и справедливост.</p>				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

				<p>Подкрепа за формиране на морални принципи и отговорно поведение.</p> <p>Развиване на Чувство за Приятелство:</p> <p>Подобрено разбиране за важността на приятелството в детската възраст.</p> <p>Развиване на умения за поддържане на здрави междуличностни отношения.</p> <p>Формиране на Първоначални Умения за Разбиране на Взаимозависимостите:</p> <p>Развиване на способности за разбиране на взаимозависимостите между хората и околната среда.</p> <p>Подготовка за усвояване на първоначални умения за участие в обществото.</p> <p>Тези цели имат потенциал да доведат до интегрирано развитие на децата, подготвяйки ги за успешно социално, емоционално и гражданско участие в обществото.</p>					
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности									
Оперативна цел 3.1.									
Формиране на позитивно отношение към двигателната активност, умения за		Бюджет ДГ	12/2024	<p>* В процеса на физкултурната и спортна дейност у децата да се закали организма.</p> <p>* Подобряване дихателния</p>	неприложимо				Директ. педагог. персонал

<p>групови взаимодействия и насърчаване на генетично заложената у децата „любов към движението“.</p>				<p>капацитет на децата и намаляване на заболяванията на горните дихателни пътища. Стабилна психика. ЙОГА * Да се формира желание, за, и нужда от, физкултурна и спортна дейност. * Обогатяване жизненият опит на децата. * Обща радост и взаимодействие. * Емпатия. * Овладяване принципите на свободната игра и олимпиада. * Научават нещо, което е много важно и нужно в живота: – Да понасят с достойнство, както победите, така и загубите. * Подобряване и обогатяване на материалната база.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Оперативна цел 4.1

<p>Главната цел на ГРАЖДАНСКОТО образование е <u>да се подпомогне личностното и социално развитие на децата в условията на сътрудничество и взаимодействие между всички образователни общности в детската градина на основата на</u></p>	<p>Бюджет ДГ</p>	<p>12/2024</p>	<p>Да има начални представи за жизненоважни социални сфери (семейство, детска градина, училище, малка общност) от обкръжаващата среда. Има знания с екологичен, образователен и социален характер: за безопасно движение и поведение на улицата; за различни природни бедствия, аварии и инциденти,</p>	<p>неприложимо</p>				<p>Директор , учители</p>
--	------------------	----------------	--	--------------------	--	--	--	-------------------------------

<p><u>зачитане на правата на децата.</u></p> <p><u>Целите на гражданското образование се композират в три посоки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване на знания за държавата, нейната структура и функциите на отделните институции; • Формиране качества на гражданина; • Формиране на гражданско поведение. <p>Формирането на гражданина се свързва с формирането на социалната интелигентност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формиране на гражданственост ; • Формиране на положителни мотиви; • Формиране на 			<p>начини на действия и поведение в съответна ситуация.</p> <p>Има знания с патриотичен, културен, исторически и икономически характер: за родното място (град или село) с неговите природни, исторически и културни забележителности; познаване столицата на България и нейните функции в гражданското общество; разпознаване символите на отделните институции: герб, знаме, химн – на детската градина, на родното селище, на републиката, на Европейския съюз; знания за историческите и културните традиции и празници; за административни професии на хора от близката среда; за осъзнаване ролята и значението на парите за семейния бюджет.</p>				
---	--	--	---	--	--	--	--

позитивно
толерантно
поведение, като
част от
социалната
интелигентност
на гражданина.
/Галчева К.
стр.87 – 89/

ЗДРАВНО-Развиване на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

-
- Прилага правила за лична хигиена и осъзнава последиците от неспазването им върху човешкия организъм;
 - Има познания за значението на пълноценното хранене за здравето на човека и изброява причини, които влияят неблагоприятно върху човешкия организъм;
 - Оценява отговорността за своите постъпки и поведение при рискови за здравето ситуации;
 - Разбира вредата от тютюнопушенето и замърсеността на въздуха;
 - Назовава по-важни замърсители на околната среда /почва, вода, въздух/ и вредното им действие върху човешкия организъм;
 - Оценява необходимостта от спазване на хигиена за нормално функциониране на човешкия

	<p>-----</p> <p>ЕКОЛОГИЧНОТО образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.</p> <p>Целите са:</p> <p>1. Изграждане на автономна и активна личност, която:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познава и спазва нормите за екологична култура и поведение с оглед опазване на природата и създаване на устойчива околна 				<p>организъм.</p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детето има конкретни /динамични/ представи за: <ul style="list-style-type: none"> - Външни особености на животните, растенията и природните явления; - Растителните видове – цветя, дървета, храсти и за биотопа на тяхното съществуване /гора, ливада, градина/; - Процесите и явленията в неживата природа и влиянието им върху живота и поведението на хора, животни и растения. • Притежава умения за: <ul style="list-style-type: none"> - Класифициране на растения според мястото им в природата или сезона; - Сравняване на обекти от околната среда по видими признаци; - Извършване на елементарни опити с вода, въздух и почва; - Моделиране на природни процеси и явления. • Осъзнава начините на поведение в природната среда. • Разпознава правила за безопасност при природни бедствия, аварии и катастрофи. • Детето има опит за себеопазване и опазване на другите. 				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>среда;</p> <p>- познава механизмите на публичните институции и гражданското общество за прилагане на споделена отговорност за опазване на околната среда и проявява готовност за участие в тях;</p> <p>- умее да прави връзки между отделни сфери на обществения живот и да разбира причините за екологичните и глобалните предизвикателства;</p> <p>-----</p> <p>ИНТЕРКУЛТУРНОТО образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за</p>				<p>-----</p> <p>- Преживява чрез игрова дейност значимостта на традициите, обреди и обичаи, характерни за неговата/нейната културна общност.</p> <p>- Отнася се толерантно към прояви на културни различия.</p> <p>- Уважава и цени национални символи и ритуали.</p> <p>- Създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности в зависимост от тяхната възраст и компетентности,</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.</p>			<p>включително и чрез формите на ученическото участие и самоуправление. Включване в музикално образователния процес в различните дейности: възприемане, музикално ритмични движения и танци и ритмичен съпровод с детски инструменти на музикални произведения от различни етноси. Разнообразяване на формите и средствата за ефективно осъществяване на интеркултурно образование чрез занимания по интереси, съвместни дейности между детски градини и училища с концентрация на деца от уязвими групи и такива, в които няма концентрация на деца от уязвими групи, вкл. обменни визити, екскурзии и др. Организиране и провеждане на учебния процес (в детски градини и училища) в реална среда посредством изнесени занимания в музеи, институции, такива, свързани с художествени галерии, културни театралното, танцовото, културното и природното наследство, визуалните изкуства, спортни и музикални мероприятия. Провеждане на културно- образователни инициативи, популяризиращи четенето и грамотността в библиотеки,</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

				като <u>част от обучението по образователни направления</u> . Подкрепа за интензивна работа за изграждане на общност от активни родители: кратки обучения на родители, свързани с образованието на децата им, включително чрез участие на образователни медиатори.				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст								
Министерски съвет РЕШЕНИЕ № 373/ 05.07.2017г.								
ИСРМ- обявените кампании за обхват и задържане		Бюджет ДГ	10/2023г. 03/2024г. 10/2024г.	Точна и навременна работа в ИСРМ и обмяна на информацията.	РЕШЕНИЕ № 373/ 05.07.2017г.- Механизъм			Директор ДГ
ЕК ИП- III, община Несебър ОБХОДИ			03/2025г. 10/2025г.					
Идентифициране на децата в задължителна предучилищна възраст, които не са обхванати в образователната система и мерките им за обхващане.		Бюджет ДГ		ЗАПИСВАНЕ НА ДЕЦАТА В НЕИСПУО	ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЕЛФИНЧЕ“- гр. Св. Влас			Директор ДГ
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/ или възпитание								
Оперативна цел 6.1.								
Реален, равнопоставен достъп до качествено образование за всички деца. На практика програмата да отговаря на всяко различие и потребност! <ul style="list-style-type: none"> • Високо ниво на знания • Възможност за иновации • Адаптивност спрямо 		Бюджет ДГ	2021г. 2022г. 2023г. 2024г.	*Придобиване на ключови компетентности *Подобряване на постиженията на децата *Развитие на личността	Групите в ДГ „Програма а предоставяне на равни възможности на ДГ“ Кътове по интереси			Директор, учители

<p>промените на обществото</p> <ul style="list-style-type: none"> Пълно социално включване <p>1.Принцип на Позитивна дисциплина, който се свързва с мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.</p> <p>2.Принцип на Превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях.</p>									
<p>Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици</p>									
<p>Оперативна цел 7.1.</p>									
<p>Оценяване на потребностите е първата стъпка в посока предоставяне на доп. подкрепа/ДП/ за личностно развитие на детето. Тя се налага при индикации за *дете със СОП, *в риск, *с изявени дарби, * с хронични заболявания.</p> <p>Родителят да бъде консултиран от всеки един от педагогическите специалисти от ДГ, за необходимостта от извършване на оценка на потребностите на конкретното дете.</p> <p>Оценката се осъществява в две основни направления.</p>		<p>Бюджет ДГ</p> <p>КРАТКОСРОЧНА ПОДКРЕПА</p>	<p>12/2024</p>	<p>Напредъка в развитието на детето <u>се проследява на всеки три месеца</u> от учебното време през учебната година и при необходимост внася промени в плана за подкрепа и в индивидуалните учебни <u>програми след информирано писмено съгласие на родителя,</u> представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето.</p>	<p>Всички детски групи в ДГ</p> <p>Кабинет СОП</p>			<p>Директор педагози доп. специалисти</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Оценка на потребностите на детето ➤ Здравословно състояние на детето. ➤ Възможности за участие в образователния процес ➤ Силни страни ➤ Затруднения ➤ Актуални способности и възможности за реализация ❖ Оценка на средата-образователна и семейна ➤ Семейна среда и комуникации в семейството- родителски стилове ➤ Стресови събития в живота на детето ➤ Достъпност на физическа и архитектурна среда ➤ Образователна среда- наличие на помощни средства и технологии, подкрепяща среда, информационни и технически ресурси, учебни програми и учебни съдържания 									

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна цел 8.1 Политиката на превенция и интервенция на насилието и тормоза се основава на споделени ценности, философия, норми, правила и традиции за участие и взаимодействие на директора, педагогическия, непедагогическия персонал, родителите и децата в изграждането на сигурна среда.

Основни цели на политиката за превенция и интервенция са:

- Да поддържаме позитивна култура и климат в детската градина,
- Да повишим осведомеността на всички работещи в детската градина, че насилието е неприемливо поведение,
- Да разработим план за дейности по предотвратяване на насилието и тормоза в детската градина,
- Да повишим квалификацията си по превенция и интервенция на насилието и тормоза,
- Да приемем различието и разнообразието и да се базираме на

Бюджет ДГ

12/2024

*Забележимо подобрене на общата атмосфера в детската градина, където децата се чувстват комфортно и подкрепяни в своето развитие.

*Увеличаване на осведомеността сред персонала за негативните последствия на насилието и ясно разбиране, че това е неприемливо поведение.

*Изготвен и внедрен план за действие, насочен към предотвратяване на насилието и тормоза в детската градина.

*Забележимо подобрене на квалификацията на персонала чрез обучения и образователни програми в областта на превенцията и интервенцията.

*Създаване на инклузивна образователна среда, където

Всички детски групи в ДГ

Директор, педагози

<p>принципите на приобщаващото образование,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Споделено разбиране за насилието и тормоза, • Изграждане нулева толерантност към всички форми на насилие, • Системност при вписване и интервенция на случаите на насилие и тормоз, • Партньорство с родителите 				<p>се ценят и приемат различията и разнообразието между децата.</p> <p>*Установяване на общо разбиране и език сред персонала, родителите и децата относно неприемливостта на насилието и тормоза.</p> <p>*Установяване на култура на нулева толерантност към всички форми на насилие в детската градина.</p> <p>*Ефективна система за вписване и последователна интервенция при случаи на насилие и тормоз.</p> <p>*Установено партньорство и активно включване на родителите в процеса на превенция и интервенция в детската градина.</p>					
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приоритетна област 9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.2. Оперативна цел 5.1. Целта на Програмата е предоставяне на равни възможности на деца от уязвими групи и гарантиране на тяхното качествено образование и участие в живота на ДГ заедно с останалите деца.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА:

1. Пълноценна социализация на деца от уязвими групи.
2. Гарантиране на равен достъп до качествено образование за деца от уязвими групи.
3. Утвърждаване на интеркултурното образование като неотменна част от учебния процес и от целодневния процес в ДГ „Делфинче”.
4. Съхраняване и развиване на културната идентичност на децата от етническите малцинства.

<p>1. Превенция на преждевременното напускане на деца от ДГ „Делфинче” чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ на причините, водещи до отпадане от детската градина и напускане на образователната система; - идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на ПГ в детската градина с оглед ограничаване на последиците от тях; - планиране на политики и мерки за преодоляване на рисковите фактори от отпадане; 		Бюджет ДГ	12/2024	<p>ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЕЛФИНЧЕ“- гр. Св. Власт</p> <p><input type="checkbox"/> Приложен единен комплекс от планове и мерки на ниво детска градина, съответстващи на националните и основаващи се на системно наблюдение, анализ, оценка, редовна отчетност и прозрачност, от които да произтичат коригиращи действия;</p>	Всички детски групи в ДГ		Директор и педагози
<p>2. Интервенция срещу преждевременното напускане на ДГ „Делфинче” чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуална работа с деца за оказване на обща и специална подкрепа. - Повишаване участието и 		Бюджет ДГ	12/2024	<p><input type="checkbox"/> Развиване на ресурси и насочване на въздействието съобразно установените потребности;</p>			Директор, педагози

<p>ангажираността на родителите в образователния процес на детската градина. - Разяснителна работа с родителите относно техните права и задължения и рисковете при отпадане на детето от образователната система.</p>								
<p>3. Политики за компенсиране на ефекта от преждевременното напускане на ПГ в детската градина: - създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждеременно напусналите я; - завръщане на преждеременно напусналите към формалната система на образование и обучение чрез използването на различни форми на обучение: целодневна, полудневна, почасова и самостоятелна, според предпочитанията на родителя и потребностите на детето; - популяризиране на възможностите за учене в ателиета, клубове, библиотеки, читалища, младежки центрове, регионални и местни центрове;</p>		<p>Бюджет ДГ</p>	<p>12/2024</p>	<p><input type="checkbox"/> Подобрени резултати от образование и възпитание, осигурена подходяща образователна подкрепа за развитието на всяко дете, включително на деца от уязвими етнически общности и на деца със специални образователни потребности; <input type="checkbox"/> Задържане на нивото на отпаднали деца от детската градина чрез редовното посещаване.</p>				<p>Директор Педагози</p>